Приложение 1

**Перечень необходимых документов для открытия Единого лицевого счета**

|  |  |
| --- | --- |
| **Клиент** | **Перечень документов** |
| Физическим лицам | - Заявление (по форме согласно Приложения 3);  - копия удостоверения личности. |
| Физическим лицам (индивидуальным предпринимателям) | - Заявление (по форме согласно Приложения 4);  - справка с банка о наличии текущих счетов в тенге (оригинал на текущую дату);  - копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя/талон и уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (с е-gov), свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан/индивидуальный идентификационный номер – ИИН;  - адресная справка;  - копия удостоверения личности. |
| Юридическим лицам | - Заявление (по форме согласно Приложения 5);  - справка с банка о наличии текущих счетов в тенге (оригинал на текущую дату);  - копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика Республики Казахстан /бизнес идентификационный номер БИН;  - свидетельство о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость Республики Казахстан (НДС);  - копия свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица/информационная справка с е-gov о регистрации юридического лица Республики Казахстан;  - выписка с сайта Комитета по статистике МНЭ РК <http://stat.gov.kz/> о наличии Общего классификатора предприятий и организаций (ОКПО);  - копия удостоверения личности руководителя;  - оригинал доверенности и копия удостоверения личности лица, действующего по доверенности (при необходимости). |
| Нерезидентам | - Заявление (по форме согласно Приложения 5);  - справка с банка о наличии текущих счетов в тенге (оригинал на текущую дату);  - копия свидетельства о регистрации нерезидента в качестве налогоплательщика Республики Казахстан /бизнес идентификационный номер БИН;  - копия свидетельства о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость (НДС);  - копия свидетельства единого государственного реестра юридического лица (ОГРН);  - выписка с сайта о наличии Общего классификатора предприятий и организаций (ОКПО);  - копия удостоверения личности руководителя;  - оригинал доверенности и копия удостоверения личности лица, действующего по доверенности (при необходимости). |

Приложение 2

**Список филиалов «НОД ГП» – «Центры расчетов»,**

**по приему документов на оформление ЕЛС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«Филиал НОД ГП» – «Центр расчетов»** | **Адрес местонахождения** | **Контактный телефон** | **Обслуживающиеся регионы** |
| Алматинский | г.Алматы, ул.Карасай батыра, д.55 | 8-727 296-56-18 | Алматы |
| Актобинский | г.Актобе, пр.Алии Молдагуловой, д.49 | 8-7132 97-53-95  8-7132 97-42-23 | Кызылорда, Актобе, Уральск, Илецк, Атырау, Мангыстау |
| Павлодарский | г.Павлодар, ул.Дерибаса, д.4 | 8-7182 37-26-75 | Павлодар |
| Карагандинский | г.Караганда, ул.Маншук Маметовой, д.115 | 8-7212 93-34-12 | Караганда, Астана, Кокшетау, Костанай |
| Жамбылский | г.Тараз, ул.Привокзальная, д.1 | 8-7262 96-05-22 | Жамбыл, Шымкент |

**Для клиентов в городе Астана:**

Комплект документов направить по адресу: 010000, г.Астана, ул. Кунаева 6, блок «Б», кабинет 520, группа по технической поддержке ЭДО и администрированию ЕЛС Департамента информационных систем АО «КТЖ-Грузовые перевозки».

Контактные телефоны 8(7172) 60-66-49, 60-66-14.

Для приема пакета документов, на 1 этаже блока «Б», рядом с Бюро пропусков установлен ящик АО «КТЖ-Грузовые перевозки».

Приложение 3

***Образец заявления для физических лиц в регионах:***

**Начальнику Центра расчетов**

**филиала АО "КТЖ Грузовые перевозки" -**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отделение ГП**»

**от**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

**ИИН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*адрес места жительства: (указать в обязательном порядке)*

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. полностью)*

прошу Вас открыть единый лицевой счет для грузовых перевозок.

**Подпись**

Приложение 3

***Образец заявления для физических лиц в городе Астана:***

**Вице-президенту**

**по интегрированному**

**планированию и информатизации**

**АО «КТЖ-Грузовые перевозки»**

**Петрову В.В.**

**от** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

**ИИН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*адрес места жительства: (указать в обязательном порядке)*

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. полностью)*

прошу Вас открыть единый лицевой счет для грузовых перевозок.

**Подпись**

Приложение 4

***Образец заявления для физических лиц (ИП) в регионах:***

**Начальнику Центра расчетов**

**филиала АО "КТЖ Грузовые перевозки" -**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отделение ГП**»

**от**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

**ИИН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*адрес места жительства: (указать в обязательном порядке)*

**В лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит Вас открыть единый лицевой счет для грузовых перевозок.**

***Приложение:***

1. Справка с банка о наличии расчетного счета (оригинал);
2. Копия удостоверения личности руководителя;
3. Адресная справка сайта Egov.kz или с ЦОНа;
4. Копия свидетельства ИП.

**Директор Ф.И.О.**

**М.П.**

Приложение 4

***Образец заявления для физических лиц (ИП) в городе Астана:***

**Вице-президента**

**по интегрированному планированию и**

**информатизации**

**АО «КТЖ – Грузовые перевозки»**

**Петрову В.В.**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**В лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит Вас открыть единый лицевой счет для грузовых перевозок.**

***Приложение:***

1. Справка с банка о наличии расчетного счета (оригинал);
2. Копия удостоверения личности руководителя;
3. Адресная справка сайта Egov.kz или с ЦОНа;
4. Копия свидетельства ИП.

**Директор Ф.И.О.**

**М.П.**

Приложение 5

***Образец заявления для юридических лиц, нерезидентов в городе Астана:***

**Вице-президенту**

**по интегрированному**

**планированию и информатизации**

**АО «КТЖ-Грузовые перевозки»**

**Петрову В.В.**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТОО/ООО** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **в лице директора** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **просит Вас открыть единый лицевой счет для грузовых перевозок.**

***Приложение:***

1. Справка с банка в оригинале (расчетный счет)
2. Справка с сайта Egovо деятельности/ Копия свидетельства единого государственного реестра юридического лица ОГРН (для нерезидентов)
3. Подтверждение ОКПО
4. Свидетельство о постановке на НДС
5. Копию удостоверения личности руководителя
6. Указать контакты
7. Файл 1 шт.

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П.**

Приложение 5

***Форма заявления для юридических лиц, нерезидентов в регионах:***

**Начальнику Центра расчетов**

**филиала АО "КТЖ Грузовые перевозки" -**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отделение ГП**»

**от**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

**ИИН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*адрес места жительства: (указать в обязательном порядке)*

**ТОО/ООО** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **в лице директора** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **просит Вас открыть единый лицевой счет для грузовых перевозок.**

***Приложение:***

1. Справка с банка в оригинале (расчетный счет)
2. Справка с сайта Egovо деятельности/ Копия свидетельства единого государственного реестра юридического лица ОГРН (для нерезидентов)
3. Подтверждение ОКПО
4. Свидетельство о постановке на НДС
5. Копию удостоверения личности руководителя
6. Указать контакты
7. Файл 1 шт.

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.П.**